

Башкортостан Республикаһының муниципаль
район Ейәнсура районы
Набиулла Каримов исемеңдәге муниципаль
дөйөм белем биреү бюджет учреждениеһы урта
Тулы дөйөм белем биреү мәктәбе
(Күгәрсен ауылының Н. Каримов ис. МДБББУ
УТДББМ)
453383, БР, Ейәнсура районы, Күгәрсен ауылы,
РБ, Үзәк урам, 47а, Тел. (34785)2-43-76
email: kugarsen@zianroo.ru
<http://kugarchi.bryanschool.ru>

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа
имени Набиуллы Каримова с. Кугарчи
муниципального района Зиянчуринский район
Республики Башкортостан
(МОБУ СОШ им. Н. Каримова с. Кугарчи)
453383, РБ, Зиянчуринский район, с. Кугарчи,
ул. Центральная, 47а Тел. (34785)2-43-76
email: kugarsen@zianroo.ru
<http://kugarchi.bryanschool.ru>

БОЙОРОК

«30» август 2023 й.

ПРИКАЗ

«30» августа 2023 г.

№ 160

Об организации питания обучающихся школы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с правилами СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №16, на основании письма Министерства образования и науки РБ «О направлении рекомендации», с целью соблюдения режима дня, в частности, режима полноценного, здорового питания обучающихся, привития обучающимся навыков здорового образа жизни

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания и оформления документации завхоза Гайнанову Р.З., ответственным по контролю за организацией питания заместителя директора по ВР Хусаинову С.М.

2. Утвердить следующий график питания обучающихся:

10.05- 10.20 - 1-4 классы; дети с ОВЗ

11.05 -11.20 – 5-11 классы (ММС);

12.05-10.15 – 5-11 классы; дети с ОВЗ

3. Утвердить список обслуживающего персонала в школьной столовой:
Тайсина Альбина Дамировна – повар.

Гайнанова Равиля Закирьяновна – подсобный рабочий.

4. Назначить ответственным для контроля за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся заместителя директора по ВР Хусаинову С.М.

5. Завхозу Гайнановой Р.З. усилить требования соблюдения санитарного режима работниками пищеблока:

- проветривать помещение каждые 2 часа.
- организовать влажную уборку каждые 2 часа дезинфицирующим раствором.
- провести еженедельную генеральную уборку в пятницу.

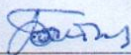
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор 

Ф.Я. Юлдашбаев

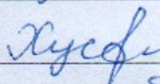
С приказом ознакомлены

30.08.23



/Р.З. Гайнанова/

30.08.23



/С.М. Хусаинова/

30.08.23



/А.Д. Тайсина/